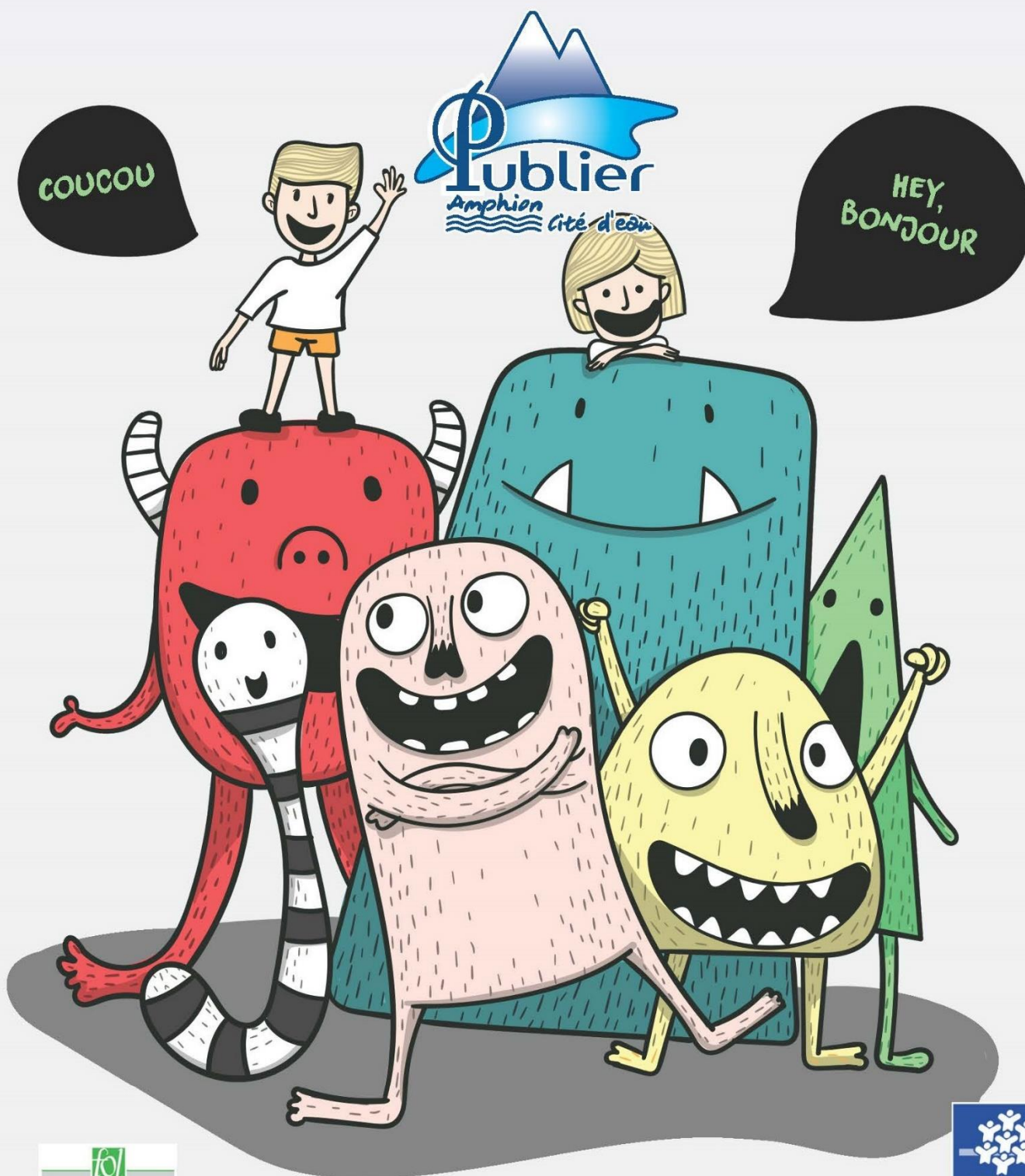


ANNÉE SCOLAIRE 2022-2023

# SERVICES EXTRASCOLAIRES

VILLE DE PUBLIER



COUCOU



HEY,  
BONJOUR

## SOMMAIRE

---

Contacts utiles ----- page 1

Accès aux services extrascolaires ----- page 2

Fonctionnement services extrascolaires ----- page 3

- Accueil de loisirs : règlement, modalités, tarifs ----- page 3 - 5
- Accueil jeunes : règlement, modalités, tarifs ----- page 6 - 8

## CONTACTS UTILES

### MAIRIE

- Renseignements
- Création et mise à jour de votre compte citoyen/espace famille
- Mandats de prélèvement

SEJE : 04 50 70 82 14 (*touche 3*)  
[periscolaire@ville-publier.fr](mailto:periscolaire@ville-publier.fr)

### RENSEIGNEMENTS / RESERVATIONS / ACCUEIL

**250 rue des Genevilles 74500 PUBLIER**

SEJA : 04 50 17 25 30

|  |             |                |
|--|-------------|----------------|
| <a href="mailto:seja.direction@ville-publier.fr">seja.direction@ville-publier.fr</a> |             | 06 71 50 85 44 |
| <a href="mailto:seja.enfance@ville-publier.fr">seja.enfance@ville-publier.fr</a>     | (3/12 ans)  | 06 14 72 51 06 |
| <a href="mailto:seja.jeunesse@ville-publier.fr">seja.jeunesse@ville-publier.fr</a>   | (12/17 ans) | 06 71 50 85 14 |

### REGLEMENT DES FACTURES EXTRASCOLAIRES

Trésorerie Evian : 04 50 83 11 70

# ACCES AUX SERVICES EXTRASCOLAIRES

**EXTRASCOLAIRES** : services qui ont lieu durant les vacances scolaires, les mercredis et les weekends.

Centre de Loisirs

Accueil jeunes

*Ces services sont mis en place par la mairie et sont facultatifs.*

## ACCES AUX SERVICES

L'accès aux services extrascolaires est soumis obligatoirement à :

- ↪ **La création d'un dossier et d'un compte citoyen/espace famille**
  - Si vous êtes **nouveau ou ancien de plus de 2 ans** : dossier à retirer en Mairie ou à demander à [periscolaire@ville-publier.fr](mailto:periscolaire@ville-publier.fr)
  - Si vous aviez **déjà un dossier en 2021-2022** : mettre à jour votre compte sur <https://portail.berger-levrault.fr/MairiePublier74500/accueil> -
- ↪ **Au solde des factures antérieures.**

**Une fois le dossier enregistré en Mairie,  
les inscriptions aux services souhaités se font uniquement auprès du SEJA**

## RENSEIGNEMENTS

[periscolaire@ville-publier.fr](mailto:periscolaire@ville-publier.fr)

04 50 70 82 14 (touche 3)



**Cette formalité regroupe et ouvre l'ensemble des services extrascolaires durant toute l'année scolaire et vous permet d'être informé régulièrement.**

**Il est fortement conseillé aux familles de créer ce compte en début d'année scolaire.**

Le présent règlement sera diffusé auprès des parents, des animateurs, des agents municipaux, des personnes en charge des services. Il est disponible auprès des différents services et sur le site internet de la ville de Publier.

## ACCUEIL DE LOISIRS 3 - 12 ans

### Article 1 : Définition du service Centre de Loisirs

La ville de Publier, par le biais d'une convention de mandatement, propose des accueils de loisirs durant les vacances scolaires et les mercredis. Ces accueils sont gérés par le **SEJA = Service Enfance Jeunesse Animation** et sont facultatifs. Ils permettent de proposer aux familles un mode de garde de qualité qui concilie les contraintes horaires des parents et le respect des rythmes et besoins des enfants. Cet accueil se veut attentif à l'éveil de l'enfant, à son autonomie, au respect des personnes et des biens, à la vie en collectivité... Ce service propose des activités encadrées par des animateurs diplômés.



Cet accueil se déroule au **S.E.J.A - Centre de Loisirs – Groupe scolaire T. Pesquet**

250 rue des Genevilles, 74500 Publier

Téléphone bureau : 04 50 17 25 30

Direction : 06 71 50 85 44

Enfance : 06 14 72 51 06

[seja.direction@ville-publier.fr](mailto:seja.direction@ville-publier.fr)

[seja.enfance@ville-publier.fr](mailto:seja.enfance@ville-publier.fr)

### Article 2 : Public visé

Le centre de loisirs est ouvert à tous les enfants âgés de 3 à 12 ans (année civile) et ayant préalablement créé ou renouvelé leur Compte Citoyen/Espace famille. Pendant le fonctionnement de l'accueil de loisirs, les enfants sont répartis par groupe en fonction de leurs âges afin de respecter les rythmes et les besoins de chacun.

**Note : les enfants doivent être obligatoirement scolarisés = les enfants nés en 2019 pourront accéder au Centre de loisirs à compter du mercredi 07 septembre 2022.**

### Article 3 : Inscriptions / Réservations

**Pour pouvoir réserver le centre de loisirs, vous devez avoir préalablement créer ou renouveler et mis à jour votre Compte Citoyen/Espace famille au minimum 2 semaines avant l'activité souhaitée.**

⇒ **Les réservations se font uniquement à la semaine pendant les vacances scolaires. Elles sont à faire directement au SEJA dans les locaux se situant à l'école T. Pesquet :**

- En période scolaire : les mercredis de 11h00 à 12h00 et de 17h00 à 18h30
- Durant les vacances scolaires : les mardis de 17h30 à 18h30

Aucune réservation ne peut être prise par téléphone. Le nombre de places est limité.

**Durant les vacances d'été, un enfant pourra fréquenter le centre de loisirs au maximum pendant 5 semaines.**

### Article 4 : Annulations / Absences

Toute réservation est ferme et définitive et sera facturée.

⇒ En cas de maladie, seules les annulations justifiées par un certificat médical seront prises en compte. Ce dernier doit être fourni dans les 72h suivant le 1<sup>er</sup> jour d'absence de l'enfant.



**De plus, pour des questions de sécurité, toute absence doit être signalée au service jeunesse le jour même avant 9h par mail à [seja.enfance@ville-publier.fr](mailto:seja.enfance@ville-publier.fr) ou sms au 06 14 72 51 06.**

## **Article 5 : Fonctionnement**

Le centre de loisirs est ouvert durant toutes les vacances scolaires excepté celles de Noël.

|                      |           |       |             |           |                             |
|----------------------|-----------|-------|-------------|-----------|-----------------------------|
| Accueil de 7h30 à 9h | Activités | Repas | Temps calme | Activités | Départ entre 17h30 et 18h30 |
|----------------------|-----------|-------|-------------|-----------|-----------------------------|

Les mercredis, les réservations pouvant se faire aussi à la demi-journée avec ou sans repas, les enfants peuvent être récupérés entre 11h45 et 12h15 ou entre 13h15 et 13h45.

- **Périodes d'ouvertures vacances scolaires**

|                       |                                  |
|-----------------------|----------------------------------|
| Vacances d'automne    | du 24 octobre au 4 novembre 2022 |
| Vacances d'hiver      | du 6 février au 17 février 2023  |
| Vacances de printemps | du 11 au 21 avril 2023           |
| Vacances d'été        | du 10 juillet au 18 août 2023    |

- **Périodes d'ouverture des mercredis**

Du 7 septembre 2022 au 5 juillet 2023

## **Article 6 : Sorties des enfants**

Aucun enfant ne sera autorisé à quitter le centre seul le soir sans autorisation préalable écrite des parents.

Un enfant pourra quitter le centre de loisirs avant la fin de la journée seulement pour un rendez-vous médical, les parents devront alors signer une décharge de responsabilité. Aucun dégrèvement ne pourra être appliqué.

## **Article 7 : Tarifs**

Les tarifs sont fixés chaque année par le conseil municipal.

Le Centre de Loisirs bénéficie de tarif dégressif en fonction du quotient familial (Caf ou MSA) qui est actualisé 2 fois au cours de l'année scolaire : à la création ou mise à jour du compte citoyen / espace famille et en janvier.



Les bénéficiaires de **bons-vacances ou ATL (aide au temps libre)** devront obligatoirement produire les bons lors de l'inscription. **En l'absence de ces derniers, une majoration égale à la valeur des bons sera appliquée.**

Note : La participation demandée aux familles n'est qu'une partie du coût réel qui comprend le salaire des animateurs, le matériel pédagogique et les activités, les frais de repas et de goûter ainsi que les frais de fonctionnement afférents aux locaux.

**Les BONS VACANCES ou AIDES AUX TEMPS LIBRES sont déjà déduits des tarifs indiqués.**

## TARIFS ACCUEIL DE LOISIRS

### CENTRE DE LOISIRS - MERCREDIS (Période scolaire)

| QUOTIENT FAMILIAL | RESTE A CHARGE DE LA FAMILLE** |                              |                              |
|-------------------|--------------------------------|------------------------------|------------------------------|
|                   | 1 journée                      | 1 demi-journée<br>AVEC repas | 1 demi-journée<br>SANS repas |
| 0 à 800*          | 9,60                           | 8,10                         | 6,60                         |
| 801 à 1050*       | 13,00                          | 11,00                        | 8,75                         |
| 1051 à 1300       | 16,70                          | 13,10                        | 10,70                        |
| 1301 à 1500       | 20,20                          | 15,10                        | 12,00                        |
| 1501 à 2500       | 23,70                          | 17,20                        | 13,30                        |
| 2501 et plus      | 27,30                          | 19,20                        | 14,50                        |
| Hors commune      | 32,00                          | 23,30                        | 18,50                        |

**Note** : les bons-vacances (ATL) sont déjà déduits, la non présentation entraine la facturation de ceux-ci.

\*\* **Reste à charge de la famille** = Coût réel – (prise en charge de la mairie + aides CAF)

### CENTRE DE LOISIRS - INSCRIPTION A LA SEMAINE (Vacances scolaires) - MINI-CAMPS (avec nuitées)

| QUOTIENT FAMILIAL | RESTE A CHARGE DE LA FAMILLE** |                      |         |
|-------------------|--------------------------------|----------------------|---------|
|                   | 1 semaine<br>CENTRE DE LOISIRS | 1 semaine MINI-CAMPS |         |
|                   |                                | Tarif A              | Tarif B |
| 0 à 800*          | 43,50                          | 45.50                | 55.50   |
| 801 à 1050*       | 61,50                          | 76.00                | 86.00   |
| 1051 à 1300       | 80,00                          | 106.00               | 116.00  |
| 1301 à 1500       | 98,00                          | 146.50               | 156.00  |
| 1501 à 2500       | 116,50                         | 177.00               | 187.00  |
| 2501 et plus      | 134,50                         | 207.00               | 217.50  |
| Hors commune      | 160,00                         | 227.50               | 237.50  |

\***Note** : les bons-vacances (ATL) sont déjà déduits, la non présentation entraine la facturation de ceux-ci.

\*\* **Reste à charge de la famille** = Coût réel – (prise en charge de la mairie + aides CAF)

⇒ Si une semaine venait à comprendre un jour férié, seuls 4 jours seraient facturés.

### **Article 1 : Définition du service**

Le **SEJA** (= **S**ervice **E**nfance **J**eunesse **A**nimation) par le biais d'une convention de mandatement avec la commune, propose un accueil jeune pour les enfants de 12 à 17 ans. Des activités de découvertes sportives, culturelles et des projets variés sont mis en place pour permettre aux jeunes de se préparer à une citoyenneté active.

Les actions du service jeunesse ont pour objectif de favoriser l'apprentissage des bases de la vie en collectivité, des règles et des contraintes, pour permettre aux jeunes d'élaborer leurs projets d'avenir et de se construire en tant qu'individus uniques, rouage essentiel d'une société multiple.



**Cet accueil se déroule au S.E.J.A - Centre de Loisirs – Groupe scolaire T. Pesquet**

250 rue des Genevilles, 74500 Publier

Téléphone bureau : 04 50 17 25 30

Direction : 06 71 50 85 44

[seja.direction@ville-publier.fr](mailto:seja.direction@ville-publier.fr)

Jeunesse : 06 71 50 85 14

[seja.jeunesse@ville-publier.fr](mailto:seja.jeunesse@ville-publier.fr)

### **Article 2 : Public visé**

L'accueil jeune est ouvert à tous les jeunes âgés de 12 à 17 ans (année civile) et ayant préalablement créé ou renouvelé leur Compte Citoyen/Espace famille

### **Article 3 : Inscriptions / Réservations**

**Pour pouvoir réserver des activités sur l'accueil Jeunes, vous devez avoir préalablement créé ou renouveler et mis à jour votre Compte Citoyen/Espace famille au minimum 2 semaines avant l'activité souhaitée.**

⇒ **Les réservations se font directement au service jeunesse dans les locaux se situant à l'école T. Pesquet :**

- En période scolaire : les mercredis de 11h00 à 12h00 et de 17h00 à 18h30
- Durant les vacances scolaires : les mardis de 17h30 à 18h30

Aucune réservation ne peut être prise par téléphone. Le nombre de places est limité.

### **Article 4 : Fonctionnement**

L'accueil Jeunes est ouvert toute l'année (excepté aux vacances de Noël).

Pendant la période scolaire, des activités et sorties sont proposées à la journée les mercredis et samedis ainsi que des soirées lors d'évènements spécifiques (concerts, spectacles...).

Durant les vacances scolaires, des séjours avec nuitées sont organisés ainsi que des semaines d'accueil de loisirs multi-activités du lundi au vendredi.

Toutes les actions menées par l'accueil jeunes sont diffusées via un programme d'animation qui est notamment disponible sur le site internet et la page Facebook de la ville de Publier. A chaque saison (printemps, été, automne, hiver) un nouveau programme est proposé aux familles et aux jeunes.

L'encadrement est assuré par un animateur coordinateur jeunesse diplômé. Selon l'effectif des jeunes ou lors des séjours de vacances, il peut être accompagné d'autres animateurs également diplômés, conformément aux dispositions règlementaires.

Le rôle de l'animateur coordinateur jeunesse est aussi d'accompagner les jeunes dans la réalisation de leurs projets. Il est disponible et à l'écoute des attentes des jeunes pour proposer un accompagnement le plus pertinent possible.

## Article 5 : Sorties des jeunes

Le départ et le retour de toutes les activités ont lieu au service enfance jeunesse animation à l'école T. Pesquet. Les jeunes dont les parents ont rempli l'autorisation peuvent rentrer seuls à la maison à la fin des activités.

## Article 6 : Annulations

Toute inscription est ferme et définitive et sera facturée.

⇒ Seules les annulations justifiées par un certificat médical seront prises en compte. Le certificat médical doit être fourni dans les 72h suivant le 1<sup>er</sup> jour d'absence de l'enfant.

De plus, pour des questions de sécurité, toute absence doit être signalée au service jeunesse.

## Article 7 : Tarifs

Les tarifs sont fixés chaque année par le conseil municipal.

Note : La participation demandée aux familles n'est qu'une partie du coût réel qui comprend le salaire des animateurs, le matériel pédagogique et les activités, le transport ainsi que les frais de fonctionnement afférents aux locaux.

**Les BONS VACANCES ou AIDES AUX TEMPS LIBRES sont déjà déduits des tarifs indiqués.**

## TARIFS ACCUEIL JEUNES

### CAMPS / SEJOURS (= pension complète)

Le coût du séjour varie en fonction du nombre de jours.

| TYPE DE CAMPS ou SEJOURS                       | A   | B     | C     | D     | E     | F     | G     |
|--|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| <i>Bons vacances CAF à 11 € si 5 jours max</i> | <b>Reste à charge à la famille (€) ** / jour / personne</b> |       |       |       |       |       |       |
| <b>QUOTIENT FAMILIAL</b>                       |   |       |       |       |       |       |       |
| 0 à 800*                                       | 13,00   | 16,00 | 19,00 | 22,00 | 24,00 | 26,00 | 28,00 |
| 801 à 1050*                                    | 16,00   | 20,00 | 24,00 | 28,00 | 30,00 | 33,00 | 35,00 |
| 1051 à 1300                                    | 19,00   | 25,00 | 30,00 | 34,00 | 38,00 | 41,00 | 44,00 |
| 1301 à 1500                                    | 23,00   | 31,00 | 37,00 | 43,00 | 47,00 | 51,00 | 55,00 |
| 1501 à 2500                                    | 29,00   | 39,00 | 46,00 | 54,00 | 59,00 | 63,00 | 68,00 |
| 2501 et plus                                   | 35,00   | 47,00 | 55,00 | 64,00 | 70,00 | 75,00 | 81,00 |
| Hors commune                                   | 42,00   | 55,00 | 64,00 | 74,00 | 81,00 | 87,00 | 94,00 |

\***Note** : les bons vacances (ATL) sont déjà déduits, la non présentation entraîne la facturation de ceux-ci.

\*\* **Reste à charge de la famille** = Coût réel – (prise en charge de la mairie + aides CAF)



## SEMAINES MULTI-ACTIVITES

| QUOTIENT FAMILIAL | Semaine de 5 JOURS<br>Reste à charge de la famille (€) ** |
|-------------------|---|
| 0 à 800*          | 52,00   |
| 801 à 1050*       | 62,00   |
| 1051 à 1300       | 72,00   |
| 1301 à 1500       | 80,50   |
| 1501 à 2500       | 91,50   |
| 2501 et plus      | 101,50  |
| Hors commune      | 125,50  |

\*Note : les bons vacances (ATL) sont déjà déduits, la non présentation entraine la facturation de ceux-ci.

\*\* Reste à charge de la famille = Coût réel – (prise en charge de la mairie + aides CAF)

⇒ Si une semaine venait à comprendre un jour férié, seuls 4 jours seraient facturés.

## ACTIVITES A LA CARTE : SORTIE JEUNES OU FAMILLES

| TYPE D'ACTIVITES  | A   | B    | C     | D     | E     | F     |
|-------------------|---|------|-------|-------|-------|-------|
| QUOTIENT FAMILIAL | Reste à charge à la famille (€)** / jour / personne |      |       |       |       |       |
| 0 à 800           | 2,00  | 2,50 | 3,50  | 4,50  | 6,00  | 7,50  |
| 801 à 1050        | 2,50  | 3,00 | 4,50  | 6,00  | 7,00  | 9,50  |
| 1051 à 1300       | 3,00  | 3,50 | 5,50  | 7,00  | 8,00  | 11,50 |
| 1301 à 1500       | 3,50  | 4,00 | 6,00  | 8,00  | 10,00 | 13,50 |
| 1501 et plus      | 4,00  | 4,50 | 6,50  | 9,00  | 12,00 | 15,00 |
| 2501 et plus      | 4,50  | 5,00 | 7,50  | 10,00 | 14,00 | 16,50 |
| Hors commune      | 6,00  | 7,00 | 10,00 | 13,00 | 17,50 | 20,50 |

| TYPE D'ACTIVITES  | G   | H     | I     | J     | K     | L     |
|-------------------|---|-------|-------|-------|-------|-------|
| QUOTIENT FAMILIAL | Reste à charge à la famille (€)** / jour / personne |       |       |       |       |       |
| 0 à 800           | 9,00  | 9,50  | 11,00 | 12,50 | 14,00 | 15,50 |
| 801 à 1050        | 11,00   | 12,00 | 14,00 | 16,00 | 18,00 | 20,00 |
| 1051 à 1300       | 13,00   | 14,50 | 17,00 | 19,50 | 22,00 | 24,50 |
| 1301 à 1500       | 14,00   | 17,00 | 20,00 | 23,00 | 26,00 | 29,00 |
| 1501 et plus      | 16,00   | 19,50 | 23,00 | 26,50 | 30,00 | 33,50 |
| 2501 et plus      | 18,00   | 22,00 | 26,00 | 30,00 | 34,00 | 38,00 |
| Hors commune      | 22,50   | 27,00 | 32,00 | 36,00 | 40,00 | 45,00 |

\*\* Reste à charge de la famille = Coût réel – (prise en charge de la mairie + aides CAF)

# FORUM DES ASSOCIATIONS DE PUBLIER

SAMEDI 3 SEPTEMBRE 9H30 – 14H  
CITÉ DE L'EAU SALLE OLYMPE

VENEZ DÉCOUVRIR LES ASSOCIATIONS LOCALES ET LES  
ACTIVITES PROPOSÉES POUR LA RENTRÉE

ENTRÉE LIBRE – GRAND PARKING

EVENEMENT ORGANISÉ PAR LE SERVICE DES SPORTS  
DANS LE RESPECT DES CONSIGNES SANITAIRES EN VIGUEUR

